

Принято  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»  
«24» января 2022г.

Утверждено  
Приказом МБДОУ  
«Детский сад №4 п.Переволоцкий»  
Приказ №3 от 24.01.2022г.

**Положение**  
о порядке обучения по индивидуальному учебному  
плану, в том числе при ускоренном обучении, в  
пределах осваиваемой образовательной программы  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №4  
п.Переволоцкий»

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об Порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 п.Переволоцкий»(МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий») (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее - ИУП) в МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

1.3. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Обучение по ИУП может быть организовано для воспитанников:

- с высокой степенью успешности в освоении ООП;
- с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
- по иным основаниям.

1.5. ИУП составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) воспитанника.

## 2. Цели и задачи ИУП.

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников, детей с ОВЗ и иных обучающихся посредством выбора оптимального набора (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий» обеспечивается через решение следующих задач:

- создание условий для реализации ООП дошкольного образования для воспитанников, выразивших желание: достичь высоких результатов по физической, художественно - эстетической и познавательной направленности; достижение творческих успехов (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного уровня);
- установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с дезадаптацией, неспособными к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей имеющих ограничения по здоровью.

## 3. Структура и содержание ИУП.

3.1. Структура ИУП в МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий» определяется с учетом требований ФГОС дошкольного образования.

3.2. Содержание ИУП в МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

- обеспечивает преемственность содержания ООП дошкольного образования;
- отвечает требованиям ФГОС дошкольного образования;
- удовлетворяет запросы участников образовательных отношений.

#### 4. Организация обучения по ИУП.

4.1. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с Положением осуществляется при приеме детей в Учреждение. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий».

4.2. Перевод на обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников на имя заведующего МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий» с указанием конкретных потребностей воспитанников и целей перевода на ИУП.

4.3. Заявление родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение №1) подается не позднее, чем за неделю до начала нового учебного года. При наличии объективных причин допускается разработка и утверждение ИУП в иные сроки.

4.4. ИУП разрабатывается для отдельного воспитанника или группы воспитанников на основе учебного плана Учреждения.

4.5. ИУП разрабатывается на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника. Обучение по ИУП начинается с начала учебного года. Продолжительность обучения по ИУП определяется в каждом конкретном случае отдельно.

4.6. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом заведующего;

4.7. ИУП разрабатывается и утверждается после диагностирования воспитанника.

4.8. ИУП согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанника и утверждается приказом заведующего.

4.9. Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий» приказом назначает ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.10. Ответственное лицо обеспечивает:

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию контроля по реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию контроля за взаимодействием участников образовательных отношений по вопросам реализации индивидуальных учебных планов;
- анализ работы и отчетность по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов.

#### 5. Требования к ИУП.

5.1. Обязательными для включения в ИУП базовыми видами образовательной деятельности являются:

- Формирование элементарных математических представлений и развитие сенсорного восприятия
- Социальное развитие и ознакомление с окружающим
- Развитие речи и формирование коммуникативных способностей
- Развитие слухового восприятия, фонематического слуха и развитие речи
- Физическое воспитание
- Обучение игре

5.2. Остальная образовательная деятельность на базовом уровне включается в ИУП по выбору.

#### 6. Документация организации ИУП.

6.1. Перечень документации по ИУП:

- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при

ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

- Приказ о разработке ИУП;

- Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);( приложение 2)

- Журнал реализации образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам. (Приложение 3).

#### 7.Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

7.3.Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Заведующему МБДОУ «Детский сад  
№4 п.Переволоцкий»  
Чудаевой Елене Ивановне

от

(указать полностью Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ №  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
Фактический адрес проживания:

Контактный телефон:

#### Заявление

Прошу перевести на обучение по индивидуальному учебному плану в 20\_\_ \_\_\_\_ -20\_\_  
учебном году, сроком на \_\_\_\_\_ воспитанника группы « \_\_\_\_\_ »

(ФИО воспитанника, год  
рождения) Основание: \_\_\_\_\_

С Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 п.Переволоцкий» и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий» ознакомлен (а)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Даю СОГЛАСИЕ на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка .

Журнал  
регистрации заявлений родителей (законных представителей) на обучение по  
индивидуальному учебному плану МБДОУ «Детский сад №4 п.Переволоцкий»

№ п/п	Дата приема заявления	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Группа	Подпись лица, принявшего заявление

Журнал

реализации образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам.

1 стр.

№ п/ п	Дата Ф.И. ребенка _	Наименование образовательной деятельности																				Усвоил	Не усвоил		
1.																									

2 стр.

Число и месяц	Тема	Примечание	Рекомендации